

Die große selbständige Stadt Hameln  
– rd. 59.000 Einwohner – sucht  
**dauerhaft**



**- Vorderhauspersonal**

und

**- Bühnenhelfer**

für das Theater der Stadt Hameln.

### **1. Die Aufgabenschwerpunkte als Vorderhauspersonal umfassen:**

- Eintrittskartenkontrolle,
- Platzeinweisung der Besucher auf ihre Plätze,
- Öffnen und Schließen der Türen (vor und nach den Veranstaltungen sowie in den Pausen),
- Mitverantwortung bezüglich Ordnung und Sauberkeit im Publikumsbereich,
- Programmheftverkauf und Merchandising,
- Aktualisierung der Werbematerialien
- und Sie sind Ansprechpartner für Informationen und Beschwerden der Besucher.

### **Wir erwarten von Ihnen:**

- sicheren Umgang mit dem Publikum und ein damit zusammenhängendes offenes Wesen, ein hohes Maß an Freundlichkeit und ein repräsentatives Auftreten, sowie
- Servicebereitschaft, Teamfähigkeit und ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit (ggf. auch Fremdsprachenkenntnis) und
- die Bereitschaft überwiegend abends und am Wochenende (zum Teil auch vormittags) zu arbeiten.

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine für die laufende Theatersaison befristete geringfügige Beschäftigung (bis ca. 30.06.2018) ggf. mit der Aussicht auf Verlängerung für weitere Theatersaisons (immer ca. 01.09. d.J. – ca. 30.06. der Folgejahre),
- eine Bezahlung nach EG 1 TVöD, wobei sich die Höhe nach dem jeweiligen tatsächlichen Einsatz berechnet,
- eine flexible Diensteinteilung, da der Einsatz nach Bedarf und größtenteils unter Berücksichtigung der privaten Wünsche erfolgt,
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem gut funktionierenden Team.

### **Anforderungen:**

- Volljährigkeit,
- besondere berufliche Qualifikationen sind nicht erforderlich.

## 2. Die Aufgabenschwerpunkte als Bühnenhelfer umfassen:

- Entladen und wieder Beladen der Theaterfahrzeuge,
- Verlegen von Kabelwegen, sowie Aufstellen von Lautsprechern,
- Auslegen von Bodenbelägen,
- Mitarbeit beim Aufbau der Bühnen und Kulissen, sowie Aufbau der Bestuhlung und der Absperrungen,
- Zuarbeit für die ausgebildeten Veranstaltungstechniker.

### Wir erwarten von Ihnen:

- hohe körperliche Belastbarkeit, sowie Stressresistenz,
- Teamfähigkeit und
- die Bereitschaft überwiegend abends und am Wochenende (zum Teil auch vormittags) zu arbeiten.

Handwerkliches Geschick ist von Vorteil, aber keine zwingende Voraussetzung.

### Wir bieten Ihnen:

- eine für die laufende Theatersaison befristete geringfügige Beschäftigung (bis ca. 30.06.2018) ggf. mit der Aussicht auf Verlängerung für weitere Theatersaisons (immer ca. 01.09. d.J. – ca. 30.06. der Folgejahre),
- eine Bezahlung nach EG 1 TVöD, wobei sich die Höhe nach dem jeweiligen tatsächlichen Einsatz berechnet,
- eine flexible Diensteinteilung, da der Einsatz nach Bedarf und größtenteils unter Berücksichtigung der privaten Wünsche erfolgt,
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem gut funktionierenden Team.

### Anforderungen:

- Volljährigkeit,
- besondere berufliche Qualifikationen sind nicht erforderlich.

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen richten Sie bitte unter der Angabe der **ID: Bühnenhelfer** oder der **ID: Vorderhauspersonal**, an das **Theater der Stadt Hameln, z.Hd. Herrn Lange, Rathausplatz 5, 31787 Hameln**.

Bitte übersenden Sie ausschließlich einfache, nicht beglaubigte Kopien Ihrer Bewerbungsunterlagen. Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Vorgaben vernichtet, wenn Sie nicht ausdrücklich um Rücksendung bitten. Verzichten Sie zudem bitte auf Mappen oder Hefter, Sie erleichtern uns dadurch die Arbeit und schonen die Umwelt.

Für Auskünfte stehen Ihnen Herr Lange als Personalbeauftragter des Theaters, unter 05151/202-2249, oder Herr Lask als technischer Leiter des Theaters, unter 05151/202-2231, zur Verfügung.